



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA MANIFESTO ERASMUS

Programma "Erasmus+"

Key Action 1: Learning mobility of individuals

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITA' AI FINI DI STUDIO PER L'A.A. 2017/2018

"Erasmus+" è il programma dell'Unione Europea a favore dell'istruzione, della formazione, dei giovani e dello sport.

La mobilità degli studenti rientra nella "Key action 1: Learning mobility of individuals" ("Attività chiave 1: mobilità ai fini di apprendimento").

Le azioni di mobilità consentono agli studenti degli Istituti di Istruzione Superiore eleggibili di realizzare un periodo di studio e/o di formazione presso uno dei Paesi partecipanti al Programma.

L'assegnazione delle borse, di cui al presente manifesto, è subordinata all'approvazione da parte degli Organi Comunitari e Nazionali che regolano il Programma "Erasmus+", all'erogazione del finanziamento da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE ed al possesso da parte dell'Istituto ospitante della Carta Universitaria ERASMUS (ECHE -Erasmus Charter for Higher Education).

TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE AL PROGRAMMA "ERASMUS+" AI FINI DI STUDIO SONO REPERIBILI SUL SITO

<http://www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/studio/>.



ERASMUS INFODAYS 2017

L'Università degli studi di Genova organizza ogni anno, presso le singole strutture didattiche, incontri informativi finalizzati ad illustrare e approfondire i contenuti del presente Bando.

Tutte le informazioni sulla date di svolgimento degli incontri saranno pubblicate alla pagina <http://www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/studio/>.

La partecipazione agli incontri è fortemente consigliata.

a) DOMANDE DI CANDIDATURA

- ✓ L'elenco delle borse disponibili è contenuto nel documento denominato "Destinazioni borse Erasmus+ ai fini di studio a.a. 2017/2018", che costituisce un allegato al presente Bando e ne è parte integrante.
L'elenco è pubblicato alla pagina <http://www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/studio/>, link "Destinazioni borse Erasmus ai fini di studio a.a. 2017/2018". All'interno del documento sono presenti sia i prerequisiti e le modalità di selezione relative a ciascun gruppo di Dipartimenti sia la scheda informativa di ciascuna Istituzione straniera presente a Bando (denominata "Informazioni e prerequisiti sede partner").
- ✓ Gli studenti possono concorrere solo per le borse proposte nell'ambito del gruppo di Dipartimenti di afferenza, accorpati per Scuola di appartenenza.
- ✓ Gli studenti iscritti a corsi di laurea interscuola devono optare per uno dei Dipartimenti associati; una volta selezionato il gruppo di Dipartimenti sarà possibile indicare le proprie preferenze scegliendo esclusivamente tra le borse proposte dal gruppo di Dipartimenti scelto (ad es. gli studenti iscritti al *Corso di Laurea magistrale in informazione ed editoria* possono optare in alternativa per le borse di pertinenza del DISPO – gruppo di Dipartimenti dell'Area di Scienze Politiche-, del DAFIST o del DIRAAS – gruppo di Dipartimenti dell'Area di Lettere e Filosofia).
- ✓ Gli studenti iscritti a Scuole di Specializzazione, Dottorati di Ricerca e Master Universitari possono concorrere soltanto per le borse bandite dal Dipartimento affine al loro percorso didattico.

N.B.

È possibile presentare la propria candidatura sia per il presente Bando ai fini di studio sia per il Bando Erasmus+ ai fini di Traineeship a.a. 2017/18. Gli studenti che risulteranno vincitori di borsa in entrambi i bandi potranno svolgere le due mobilità assegnate nell'a.a. 2017/18, purché i periodi all'estero NON si sovrappongano e fermo restando quanto indicato nella sezione b) "Requisiti di ammissione- Precedenti esperienze di mobilità Erasmus".

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

Le domande di candidatura saranno compilabili dal 01/03/2017 e dovranno essere inoltrate esclusivamente online entro le ore 12.00 del 22/03/2017.

Prima di accedere alla compilazione della candidatura è necessario verificare attentamente la correttezza dei propri dati e provvedere tempestivamente all'eventuale aggiornamento, segnalando che, per alcuni dati è obbligatorio rivolgersi al Settore Segreteria Studenti della propria Scuola.

✓ Per accedere alla compilazione è necessario:

1. collegarsi alla pagina <http://servizionline.unige.it/studenti/>;
2. autenticarsi inserendo le proprie credenziali UnigePass (*username e password*);
3. selezionare l'opzione "Erasmus", quindi "Bandi di concorso per studiare all'estero";
4. selezionare il "Bando per l'assegnazione di borse di mobilità Erasmus+ ai fini di studio per l'a.a. 2017/2018".

La domanda deve essere compilata in ogni sua parte e, al termine della compilazione, **deve essere confermata cliccando sul tasto "Inoltra domanda"**.

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati, in quanto ne costituiscono parte integrante, **pena annullamento della domanda stessa**, i sotto riportati documenti:

- a. **autocertificazione esami.** È necessario verificare i dati registrati nella propria carriera e, per eventuali esami superati e non ancora registrati, lo studente dovrà compilare apposita dichiarazione online. Nel caso in cui, invece, i dati registrati in carriera siano aggiornati, sarà possibile selezionare l'autocertificazione già archiviata informaticamente. Non è necessario sottoscrivere l'autocertificazione generata dai servizi online; per verificare la veridicità di quanto dichiarato possono essere effettuati controlli a campione.
- b. per gli studenti iscritti alla laurea magistrale, anche autocertificazione del diploma di laurea di primo livello.
- c. eventuali altri documenti utili ai fini della valutazione, ad es. autocertificazione del diploma di laurea con l'elenco degli esami sostenuti per coloro che hanno conseguito altri titoli accademici o si siano laureati presso altro Ateneo
- d. eventuali certificazioni di conoscenza della lingua straniera emesse da Enti certificatori delle competenze in lingua straniera (queste ultime obbligatorie se esplicitamente richieste nel documento "*Destinazioni borse Erasmus+ ai fini di studio a.a. 2017/2018*").

Attenzione:

Gli allegati di cui ai punti a., b. e c., sopra indicati, devono essere importati (tramite la funzione "upload") in **formato .pdf**, direttamente all'interno della domanda di candidatura online.

D'ufficio saranno effettuati controlli sulla veridicità dei documenti allegati alla domanda di candidatura online.

Non si potrà integrare successivamente l'elenco dei documenti allegati alla domanda già inoltrata.

Una volta inoltrata la domanda di candidatura, non sarà più possibile apportare modifiche.

Lo studente riceverà una comunicazione via mail al **proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale (con estensione @studenti.unige.it)** con la notifica dell'avvenuto inoltro della propria candidatura. È pertanto richiesto a tutti i candidati di verificare l'attivazione della propria casella e-mail di Ateneo: tale indirizzo, infatti, costituirà l'unico canale ufficiale di comunicazione utilizzato con gli studenti.

Soltanto le domande inoltrate parteciperanno alla selezione. Le domande non inoltrate entro il termine ultimo saranno cancellate dal database e non saranno pertanto considerate valide ai fini della selezione.

Non saranno prese in considerazione domande che, per qualsiasi causa, dovessero essere compilate oltre il termine e l'ora indicati.

Non saranno accolte domande di partecipazione alla selezione inviate per posta o con altre modalità di trasmissione. L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di candidatura nei modi e nei tempi stabiliti, né per eventuali interruzioni di rete né per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ciascun candidato può indicare nella propria domanda online fino ad un massimo di tre destinazioni in ordine di preferenza.



Al fine di individuare le destinazioni da indicare tra le preferenze, ogni candidato **deve** prestare la massima attenzione alle caratteristiche di ogni singolo scambio, in particolare:

- ↳ **prerequisiti** di accesso ai singoli scambi, ove previsti, stabiliti da ciascun gruppo di Dipartimenti dell'Ateneo (consultabili al link "*Destinazioni borse Erasmus+ ai fini di studio a.a. 2017/2018*", documento pdf denominato "*Prerequisiti e criteri di valutazione*")
- ↳ "**Informazioni e prerequisiti sede partner**", forniti da ciascuna sede Partner nella scheda in formato pdf presente accanto al nominativo dell'Istituzione straniera (all'interno del documento "*Destinazioni borse Erasmus+ ai fini di studio a.a. 2017/2018*"). A tal proposito, si raccomanda di focalizzare l'attenzione, tra le varie informazioni, sui **requisiti linguistici richiesti** (lingua di insegnamento, livello linguistico, eventuale obbligo di certificazione linguistica internazionale ad es. toefl).
- ↳ **Disciplina**, in quanto è indispensabile, per un proficuo periodo di studio all'estero, individuare una sede straniera che preveda un ambito disciplinare e un'offerta didattica compatibile con il proprio percorso di studi
- ↳ **Livello di studio** associato allo scambio (1° ciclo=laurea triennale; 2° ciclo=laurea magistrale/magistrale a ciclo unico; 3° ciclo=dottorato di ricerca/master post magistrale)

Ciascun candidato è inoltre tenuto a verificare attentamente che non vi siano condizioni che possano precludere la partenza, ad esempio scadenze degli Atenei stranieri (*Application deadline*) troppo ravvicinate che risultino incompatibili con la tempistica di nomina dei vincitori del presente Bando e non consentano, di fatto, di completare tutte le procedure nei tempi richiesti dalle Università straniere.

ATTENZIONE:

L'assegnazione della sede è competenza esclusiva delle Commissioni selezionatrici, le preferenze espresse sono **meramente indicative**: la Commissione selezionatrice potrà assegnare al candidato una sede diversa da quelle indicate nella domanda di candidatura, se ritenuta più idonea o nel caso in cui i posti disponibili presso le sedi indicate risultino già assegnate a candidati collocatisi in posizioni più elevate in graduatoria.

Ciascuno studente potrà risultare assegnatario di una sola delle borse Erasmus+ messe a concorso.

b) REQUISITI DI AMMISSIONE

ISCRIZIONE

- **Regolare iscrizione** a un corso di studi universitario dell'Ateneo di Genova, sia in fase di presentazione della candidatura sia al momento della partenza e per tutto il periodo Erasmus. A tal proposito si segnala che gli studenti ancora iscritti all'a.a. 2015/2016 possono presentare la loro candidatura **soltanto** se hanno già presentato domanda di laurea.
- Rinnovo dell'iscrizione per l'a.a. 2017/18, entro le scadenze fissate dall'Ateneo.
- Gli studenti che, al momento della candidatura, prevedono di laurearsi entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2016/2017 (febbraio/marzo 2018), non sono tenuti al pagamento delle tasse di iscrizione al nuovo anno accademico

ATTENZIONE:

- **Il conseguimento della Laurea interrompe lo status Erasmus.** Quindi, gli studenti che si laureano nella sessione straordinaria dell'a.a. 2016/2017 **devono concludere il periodo Erasmus prima della discussione della tesi di laurea, oppure** possono usufruire del periodo all'estero **soltanto** dopo aver conseguito la laurea ed essersi regolarmente iscritti all'a.a. 2017/2018 ad altro corso, soltanto se compatibile con la Borsa assegnata e afferente al gruppo di Dipartimenti per cui la borsa assegnata è stata bandita.
- Gli studenti che non riescono a laurearsi nella sessione straordinaria dell'a.a. 2016/2017 devono provvedere al rinnovo dell'iscrizione per l'a.a. 2017/2018.

PREREQUISITI



È **obbligatorio** essere in possesso dei prerequisiti di accesso previsti per ogni singolo scambio stabiliti dalla sede estera e dalle singole strutture didattiche dell'Università di Genova **al momento dell'inoltro della candidatura.**

A tal fine i candidati **devono** verificare attentamente le condizioni previste per ogni singolo scambio alla pagina <http://www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/studio/>, sezione "Bando Erasmus+ ai fini di studio 2016/2017", voce "Destinazioni borse Erasmus+ ai fini di studio a.a. 2017/2018", link alla scheda informativa relativa a ciascuna Istituzione straniera presente a Bando (denominata "Informazioni e prerequisiti sede partner") e al documento denominato "Prerequisiti e criteri di valutazione" presente accanto alla denominazione di ogni gruppo di Dipartimenti.

Si consiglia, inoltre, di prendere contatto con i referenti dello scambio o con lo Sportello Erasmus della propria Scuola di afferenza per ulteriori informazioni specifiche relative all'eventuale esistenza di propedeuticità agli esami e/o altri prerequisiti di accesso ai singoli scambi.

"Test di lingue straniere presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLAT)"

A seguito di un accordo con il CLAT, tutti gli studenti, che presentano domanda di candidatura, devono verificare le proprie competenze linguistiche. Pertanto, gli studenti sosterranno il test di inglese e potranno sostenere altri due test di lingua a scelta fra francese, tedesco e spagnolo.

Si evidenzia che:

- ✓ Le sessioni dei test di accertamento delle lingue sono previste nella giornata del **27.03.2017** (l'orario e le sedi saranno disponibili sulla pagina del CLAT)
- ✓ I risultati dei test costituiranno elementi preferenziali di valutazione ai fini della collocazione dello studente in graduatoria
- ✓ Le Commissioni selezionatrici potranno applicare una penalità riguardo al punteggio, legato alle conoscenze linguistiche, agli studenti che non abbiano effettuato il test disponibile al CLAT, o non abbiano ricevuto da quest'ultimo una dichiarazione sostitutiva relativa al livello linguistico posseduto.
- ✓ Gli studenti del Dipartimento di Lingue e Culture Moderne sono esonerati dal sostenere i test
- ✓ Per l'accertamento delle lingue il cui test non è disponibile, le Commissioni potranno prevedere verifiche della conoscenza linguistica durante il colloquio o valutare eventuali certificati "uploadati" a suo tempo alla domanda
- ✓ Le idoneità linguistiche eventualmente superate nell'ambito del proprio corso di studi non esonerano dal sostenere il test di accertamento di lingua inglese.
- ✓ La **procedura di prenotazione del test di accertamento linguistico**, da effettuarsi su <https://clat.aulaweb.unige.it/>, **entro il 22.03.2017**, è **distinta** da quella di candidatura on line **indispensabile** per poter partecipare alla selezione.
- ✓ I test sostenuti varranno sia ai fini della candidatura al presente Bando, sia ai fini del bando traineeship

PRECEDENTI ESPERIENZE DI MOBILITA' ERASMUS

Gli studenti che si candidano al presente Bando *Erasmus+ ai fini di studio* possono ottenere una borsa *Erasmus+* per ogni ciclo di studi (triennale, magistrale e dottorato) e per un periodo complessivo non superiore a 12 mesi, indipendentemente dal numero e dalla tipologia di mobilità; nel caso dei cicli unici (ad es. Medicina) il numero massimo di mesi è di 24. Eventuali precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del Programma LLP/Erasmus, devono essere considerate ai fini del calcolo dei mesi già fruiti PER CICLO DI STUDI (ad esempio, se uno studente nello stesso ciclo di studi, ha già effettuato una mobilità Erasmus ai fini di studio per 5 mesi e una ai fini di placement per 4 mesi, potrà ripresentare la propria candidatura e, in caso di assegnazione di borsa, potrà svolgere all'estero un periodo massimo di 3 mesi, a prescindere dalla durata della borsa prevista a Bando).

D'ufficio verranno effettuati controlli sugli eventuali periodi di mobilità Erasmus già effettuati al fine di verificare l'ammissibilità della candidatura e il periodo residuo fruibile dal candidato a prescindere dalla durata della borsa prevista a Bando eventualmente assegnata.

c) INCOMPATIBILITA'

Gli studenti che si candidano al presente Bando *Erasmus+ ai fini di studio* :

- **NON possono** usufruire contemporaneamente del finanziamento per il progetto *Erasmus+* e di altro tipo di contributo comunitario
- **NON possono** essere beneficiari contemporaneamente di una borsa per frequentare un *Joint master degree*



N.B. Gli studenti devono svolgere la loro attività di mobilità in un paese aderente al Programma o in un paese partner diverso dal paese di invio e dal paese in cui lo studente risiede durante i suoi studi.

d) SELEZIONE DELLE CANDIDATURE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

La selezione dei candidati avverrà sulla base del curriculum degli studi, delle conoscenze linguistiche, delle finalità del periodo di studio all'estero (con particolare riferimento alla congruità dell'offerta didattica presso la sede estera con il proprio percorso formativo) e delle motivazioni personali (es. interessi accademici specifici).

Durante la fase di selezione, i candidati dovranno sostenere **un colloquio obbligatorio**.

Dal colloquio obbligatorio saranno esclusi gli studenti non in possesso di eventuali requisiti minimi per l'accesso alla selezione stabiliti da ciascun gruppo di Dipartimenti e pubblicati al link "*Prerequisiti e criteri di valutazione*", presente accanto alla denominazione di ogni gruppo di Dipartimenti.

Tutte le informazioni relative allo svolgimento del colloquio e ad altri eventuali adempimenti saranno pubblicate sui siti delle strutture didattiche, a cui si potrà accedere direttamente dai link presenti alla pagina <http://www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/studio/>.

D'ufficio saranno effettuati controlli sulla veridicità dei documenti allegati alla domanda di candidatura online.

Non si potrà integrare successivamente l'elenco dei documenti allegati alla domanda a suo tempo inoltrata.



I candidati devono essere in possesso degli eventuali prerequisiti segnalati per i singoli scambi al momento dell'inoltro della domanda di candidatura.

Le Commissioni selezionatrici, all'uopo nominate, a conclusione della fase di selezione, stileranno una graduatoria unica di merito per ogni gruppo di Dipartimenti e procederanno all'assegnazione delle destinazioni a ciascun candidato classificatosi in posizione utile.

Attenzione: per quanto riguarda i criteri di formazione della/e graduatoria/e **dell'Area di Medicina e Chirurgia** si veda quanto riportato nella scheda contenente i prerequisiti e le modalità di selezione dell'Area di Medicina e Chirurgia, link presente nel documento denominato "*Destinazioni borse Erasmus+ ai fini di studio a.a. 2017/2018*", accanto alla denominazione dell'Area.

L'Università può adottare, anche successivamente alla selezione, provvedimenti di esclusione nei confronti degli studenti che siano eventualmente risultati privi dei requisiti di ammissione, la cui posizione risulti incompatibile (ai sensi del punto **c**) con l'assegnazione di una borsa Erasmus e che abbiano rilasciato false dichiarazioni.

e) ASSEGNAZIONE E UTILIZZAZIONE DELLE BORSE

Publicazione online delle graduatorie

Le graduatorie saranno stilate sulla base delle seguenti aggregazioni:

SCUOLA POLITECNICA

Dipartimenti dell'Area di Architettura e Ingegneria:

Dipartimento di Architettura e Design (DAD)

Ingegneria civile, chimica e ambientale (DICCA)

Ingegneria meccanica, energetica, gestionale e dei trasporti (DIME)

Ingegneria navale, elettrica, elettronica e delle telecomunicazioni (DITEN)

Informatica, bioingegneria, robotica e ingegneria dei sistemi (DIBRIS) - sezione afferente alla Scuola Politecnica

SCUOLA DI SCIENZE SOCIALI

Dipartimento dell'Area di Economia:

Dipartimento di Economia

Dipartimento dell'Area di Giurisprudenza:

Dipartimento di Giurisprudenza

Dipartimento dell'Area di Scienze della Formazione:

Dipartimento di Scienze della formazione (DISFOR)

Dipartimento dell'Area di Scienze Politiche:

Dipartimento di Scienze Politiche (DISPO)

SCUOLA DI SCIENZE UMANISTICHE

Dipartimenti dell'Area di Lettere e Filosofia:

Dipartimento di Antichità, filosofia e storia (DAFIST)

Dipartimento di Italianistica, romanistica, antichistica, arti e spettacolo (DIRAAS)

Dipartimento dell'Area di Lingue e Letterature Straniere:

Dipartimento di Lingue e culture moderne

SCUOLA DI SCIENZE MEDICHE E FARMACEUTICHE

Dipartimenti dell'Area di Medicina e Chirurgia:

Dipartimento di Medicina interna e specialità mediche (DIMI)

Dipartimento di Medicina sperimentale (DIMES)

Dipartimento di Neuroscienze, riabilitazione, oftalmologia e genetica e scienze materno-infantili (DINOGLMI)

Dipartimento di Scienze chirurgiche e diagnostiche integrate (DISC)

Dipartimento di Scienze della salute (DISSAL)

Dipartimento dell'Area di Farmacia:

Dipartimento di Farmacia (DIFAR)

SCUOLA DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

Dipartimenti dell'Area di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali:

Dipartimento di Chimica e chimica industriale (DCCI)

Dipartimento Fisica (DIFI)

Dipartimento di Matematica (DIMA)

Dipartimento di Scienze della terra, dell'ambiente e della vita (DISTAV)

Dipartimento di Informatica, bioingegneria, robotica e ingegneria dei sistemi (DIBRIS)- sezione afferente alla Scuola di Scienze M.F.N.

In data 27/04/2017 verrà reso noto il giorno di pubblicazione delle graduatorie uniche di merito mediante comunicazione alla pagina <http://www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/studio/>.



La pubblicazione ufficiale delle graduatorie avverrà esclusivamente online sul sito di Ateneo alla pagina <http://www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/studio/>, che si invita a consultare periodicamente.

Nessuna ulteriore comunicazione sarà inviata ai vincitori.

Gli studenti vincitori **devono accettare** la borsa assegnata **entro il termine ultimo** e secondo le modalità pubblicate alla pagina <http://www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/studio/>. Scaduto il termine per l'accettazione, si procederà a scorrere le graduatorie in base al numero di vincitori rinunciatari e verificati i fondi effettivamente assegnati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Eventuali rinunce non implicheranno in alcun modo revisioni né delle opzioni già espresse né delle sedi già assegnate.

L'assegnazione delle borse è subordinata all'approvazione da parte degli Organi Comunitari e Nazionali che regolano il Programma Erasmus+, all'erogazione del finanziamento da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE ed al possesso da parte dell'Istituto ospitante della Carta Universitaria ERASMUS.

Accettazione della borsa da parte dei vincitori

Alla pagina <http://www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/studio/> saranno pubblicate:

- ✓ **le graduatorie ufficiali**
- ✓ **Il termine ultimo e le modalità con cui i vincitori devono accettare la borsa assegnata**

Decorso il termine ultimo di cui sopra:

- ✓ **i vincitori che non hanno accettato verranno, quindi, considerati rinunciatari e perderanno il diritto ad usufruire della borsa**
- ✓ **si procederà d'ufficio allo scorrimento delle graduatorie, rimettendo in disponibilità le sedi inizialmente assegnate ai rinunciatari.**

È indispensabile, quindi, prestare la massima attenzione alle scadenze e alle modalità previste per l'accettazione della borsa vinta, consultando periodicamente il sito sopra indicato.

Utilizzazione delle borse e Learning Agreement

- ✓ Le attività consentite nel corso del periodo di mobilità sono:
 - seguire insegnamenti e sostenere le relative prove di accertamento (esami)
 - preparazione della tesi (attività di ricerca finalizzate alla redazione della tesi)
 - eventuale attività di tirocinio se coerente con il percorso di studi dello studente; lo svolgimento del tirocinio deve essere marginale rispetto all'attività di studio che è prevalente. In tali casi, l'istituto di istruzione superiore firmatario del *Learning Agreement*, sarà altresì responsabile della parte di formazione professionale svolta dallo studente in mobilità. L'attività così svolta, **che risulterà globalmente di studio**, verrà riportata nel Certificato finale rilasciato dall'istituto ospitante allo studente completa dei relativi dettagli.
- ✓ Il periodo di studio all'estero deve avere una durata minima di 3 mesi (o un trimestre accademico completo) e massima di 12 mesi, **fermo restando quanto indicato nella sezione "Requisiti di ammissione – Precedenti esperienze di mobilità Erasmus"**.
- ✓ La borsa deve essere utilizzata nel periodo compreso tra il 1° giugno 2017 e il 30 settembre 2018.
Le date esatte del soggiorno dovranno essere concordate con il docente referente sulla base dell'organizzazione didattica delle Università ospitanti.
- ✓ Al fine di assicurare attività di mobilità di alta qualità con il massimo impatto sullo studente, l'attività da svolgere all'estero **deve** rispondere alle esigenze di apprendimento conformi al proprio percorso di studio e ai bisogni di sviluppo personale; il periodo di studio all'estero **deve** essere parte del programma di studio dello studente per completare il proprio percorso di laurea.
Lo studente, pertanto, **deve** preventivamente verificare le effettive possibilità di studio (materie, loro distribuzione nei semestri, calendario accademico, esami, ecc.) e informarsi sulle eventuali scadenze e le procedure di pre-iscrizione presso la sede straniera.
- ✓ **Prima della partenza per l'Università Straniera**, lo studente deve compilare il **"Learning Agreement"** (modulo dell'Università degli Studi di Genova contenente il programma di studio da svolgere presso la sede ospitante che sarà disponibile alla pagina <http://www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/studio/>) e avere cura di seguire la relativa

procedura di approvazione: il documento deve essere sottoscritto dallo studente, sottoscritto dal Responsabile Accademico presso l'UNIGE e approvato dall'Istituto ospitante. Il **Learning Agreement** costituirà parte integrante dell'**Accordo** che lo studente stipulerà presso il Servizio Mobilità Internazionale.

Il **Learning Agreement**, come approvato dallo studente, dall'Università di Genova e dalla sede ospitante:

- espone chiaramente il programma di studio da svolgere all'estero, compreso l'eventuale tirocinio complementare, e i risultati attesi
- stabilisce le condizioni per il formale riconoscimento delle attività
- specifica la sede del periodo di studi e dell'eventuale tirocinio complementare, se coerente con il percorso di studi dello studente
- preferibilmente stabilisce il livello di conoscenza della lingua (lingua principale di istruzione ed eventuale tirocinio complementare)



Il possesso del **Learning Agreement** è requisito essenziale per ricevere la borsa di studio, erogata secondo le modalità indicate sull'**Accordo**.

ATTENZIONE:

Gli specializzandi e i dottorandi devono concordare il percorso formativo all'estero rispettivamente con il Direttore della Scuola di Specializzazione e il Coordinatore del Corso di Dottorato e conseguire la relativa autorizzazione da parte del Consiglio della Scuola di Specializzazione e del Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato.

Gli studenti iscritti a Master Universitari devono concordare il percorso formativo all'estero con il Presidente del Master.

Rinuncia alla borse

È possibile rinunciare alla borsa assegnata, con le modalità che saranno rese note alla pagina <http://www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/studio/>, anche dopo l'accettazione.

La rinuncia deve essere comunicata al più presto e comunque:

- **non oltre il 31 luglio 2017** per gli studenti in partenza per il primo semestre o per l'a.a. completo (partenza entro il 31/12/2017)
- **non oltre il 30 novembre 2017** per gli studenti in partenza nel secondo semestre (partenza dall'01/01/2018)

Attenzione:

Decorsi i suindicati termini, è permessa la rinuncia solo per **gravi e comprovati motivi personali** o nel caso in cui vi siano **cambiamenti documentati** in corso d'opera nell'offerta didattica della sede partner che non consentano allo studente vincitore di effettuare alcun tipo di attività didattica.

Modalità di ingresso e soggiorno nel Paese estero

Tutti gli studenti in mobilità devono, per l'intera durata della mobilità stessa, rispettare i requisiti comunitari in materia di soggiorno nei singoli Paesi partecipanti al programma ed in particolare, nel caso di studenti stranieri iscritti presso gli Istituti italiani, rispettare anche i requisiti per l'ingresso presso i vari Paesi partecipanti al Programma, ove previsti.

Pertanto, al fine di usufruire della borsa assegnata, gli studenti devono essere in regola con quanto prescritto dalla normativa del Paese ospitante in materia di ingresso e soggiorno per motivi di studio (ad esempio obbligo di richiedere il visto di ingresso, relativa tempistica e procedure, modalità di richiesta dell'eventuale permesso di soggiorno/residenza temporanea) **PRIMA DELLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO PER LA MOBILITA'**.



L'Università di Genova, a causa di questioni correlate alla regolarità del soggiorno e alla copertura assicurativa nel Paese straniero, dispone che **solo gli studenti** in possesso di regolare e valido permesso di soggiorno in Italia per tutto il periodo di permanenza nel Paese straniero e del **VISTO DI INGRESSO**, per il Paese di destinazione con l'indicazione del periodo di soggiorno autorizzato, **possano sottoscrivere l'Accordo per l'erogazione della borsa e usufruire dello status di studente Erasmus per tutta la durata della borsa assegnata, fermo restando quanto indicato nel permesso di soggiorno e nel visto.**

Gli studenti stranieri in possesso di regolare e valido permesso di soggiorno in Italia per tutto il periodo di permanenza nel Paese straniero, ma NON in possesso del visto in quanto non obbligatorio per l'ingresso nel paese di destinazione, potranno usufruire di una borsa della durata massima di 3 mesi.

Il Settore Accoglienza Studenti Stranieri (SASS) sito in Piazza della Nunziata 6, 1° piano (contatti: tel. 010.209.51525, fax 010.209.51527, e-mail: sass@unige.it), fornisce supporto nella procedura di richiesta dei documenti necessari alle competenti rappresentanze diplomatiche e verifica che gli studenti siano in possesso della documentazione necessaria.

Gli studenti **devono**, pertanto, rivolgersi **CON LARGO ANTICIPO** al Settore Accoglienza Studenti Stranieri (SASS) per il disbrigo delle procedure di ingresso/soggiorno nel Paese estero di destinazione.

SI SEGNALE CHE LE PROCEDURE DI RILASCIO DEI DOCUMENTI DA PARTE DELLE AUTORITA' CONSOLARI COMPETENTI POTREBBERO RICHIEDERE DIVERSE SETTIMANE/MESI E POTREBBERO NON ANDARE A BUON FINE.

Altre informazioni utili....

- ✓ **Accettazione della candidatura da parte della sede estera**

L'accettazione della candidatura è comunque subordinata alla volontà dell'Università estera in questione, la cui decisione finale non dipende in alcun modo dall'Università di Genova e/o dalla stipula di un accordo con lo studente.

Molte Università straniere prevedono, infatti, che lo studente selezionato, **entro scadenze tassative**, provveda a compilare e spedire, nei modi indicati, una serie di documenti indispensabili per il suo soggiorno all'estero (quali ad es. "Application Form", moduli di registrazione, di prenotazione alloggio, di iscrizione ai corsi ecc...).

Lo studente è tenuto, pertanto, ad informarsi, seguire e completare tutti gli adempimenti amministrativi e tutte le procedure richieste dalla sede straniera ospitante, con l'eventuale supporto dello Sportello Erasmus di Scuola.

Il mancato rispetto delle scadenze previste può comportare il rifiuto da parte della sede estera di accogliere lo studente.

✓ **Copertura sanitaria:**

Ogni studente dovrà verificare le modalità di copertura sanitaria tramite richiesta presso la propria ASL di appartenenza, in quanto la Tessera Europea Assicurazione Malattia (TEAM) potrebbe coprire spese di assistenza medica e ricovero secondo modalità differenti e in misura diversa a seconda del Paese di destinazione.

Si segnala, ad ogni buon fine, il servizio di consultazione online predisposto dal Ministero della Salute all'indirizzo

<http://www.salute.gov.it> sezione "temi e professioni", riquadro "Assistenza, ospedale e territorio", voce "Assistenza sanitaria italiani all'estero e stranieri in Italia".

✓ **Copertura assicurativa di responsabilità civile:**

L'Ateneo garantisce a tutti gli studenti dell'Università degli Studi di Genova sia la copertura assicurativa INAIL, prevista ai sensi di legge, sia R.C.T. tramite apposita polizza assicurativa (n. 100752303, scad. 31/3/2017) stipulata con la compagnia UNIPOL-SAI div. La Fondiaria.

✓ **Sicurezza**

L'Ateneo invita tutti gli studenti vincitori a verificare, prima della partenza, gli avvisi e le indicazioni sulla sicurezza nel Paese ospitante pubblicati dal Ministero degli Affari esteri e della Cooperazione Internazionale sul sito web www.viaggiasesicuri.it.

Gli studenti possono inoltre registrare i dati del proprio soggiorno sulla pagina web www.dovesiamonelmondo.it.

f) FINANZIAMENTI E BENEFICI PER I BORSISTI

Finanziamenti

I finanziamenti sono costituiti da:

✓ **Contributo dell'Unione Europea**

Gli studenti vincitori riceveranno una borsa comunitaria come contributo ai costi di viaggio e sussistenza durante il periodo all'estero. Tali finanziamenti rappresentano un incentivo per promuovere la mobilità internazionale, non sono, pertanto, borse di studio intese a coprire tutte le spese, bensì sono da considerare come contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero.

L'assegnazione delle borse è subordinata all'approvazione da parte degli Organi Comunitari e Nazionali che regolano il *Programma Erasmus+*, all'erogazione del finanziamento da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE ed al possesso da parte dell'Istituto ospitante della Carta Universitaria ERASMUS.

Il contributo comunitario è rapportato al costo della vita del Paese ospitante e ai mesi di effettiva permanenza all'estero **fermo restando quanto indicato nella sezione "Requisiti di ammissione – Precedenti esperienze di mobilità Erasmus"**. L'importo della borsa di mobilità per studio a.a. 2017/2018, fissato a livello nazionale, è specificato come segue:

GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€ 280/ogni 30 giorni
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna	€ 230/ogni 30 giorni
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, FYROM (Ex Repubblica jugoslava di Macedonia)	€ 230/ogni 30 giorni

✓ **Contributo aggiuntivo**, stanziato dalla Commissione Europea per studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate. Gli studenti saranno individuati secondo le indicazioni che saranno successivamente fornite dall'Autorità Nazionale (MIUR).

✓ **Contributo per persone con bisogni speciali**, stanziato dalla Commissione Europea. La richiesta di finanziamento è basata solo su **costi reali**.

✓ **Contributi integrativi da parte dell'Università di Genova:**

- **Integrazione alla borsa di mobilità comunitaria**
- **Premio per risultati**



ATTENZIONE :si fa presente che, ai fini del riconoscimento dei contributi integrativi universitari, gli studenti vincitori di borsa Erasmus per l'a.a. 2017/2018 dovranno far pervenire all'Università di Genova il modello ISEE-U (ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario) con le modalità ed entro le scadenze stabilite dall'Ateneo e reperibili alla pagina web <http://www.studenti.unige.it/tasse/certificazione/>.



Tutti gli studenti che non possono ottenere l'ISEE-U (ad es. stranieri, italiani residenti all'estero ecc.) dovranno far pervenire il modello ISEE-U PARIFICATO, con le modalità ed entro le scadenze stabilite dall'Ateneo e reperibili alla pagina web

N.B. Eventuali variazioni per la produzione dell'attestazione, deliberate dagli Organi Accademici per l'a.a. 2017/18, saranno adeguatamente portate a conoscenza degli studenti.

I contributi integrativi universitari sono determinati in base a requisiti di reddito e ai mesi di effettiva permanenza all'estero **fermo restando quanto indicato nella sezione "Requisiti di ammissione – Precedenti esperienze di mobilità Erasmus"**. Gli importi per l'a.a. 2017/2018, stabiliti dall'Ateneo, sono specificati come segue:

SCHEMA RIASSUNTIVO CONTRIBUTI INTEGRATIVI UNIVERSITA' DI GENOVA

ISEE - UNIVERSITA'	integrazione Ateneo	Premio per risultati
fino a € 13.000	€ 420 (ogni 30 giorni)	0 / € 100 / € 200 (ogni 30 giorni - vedi nota 1)
fra € 13.001 e € 30.000	€ 270 (ogni 30 giorni)	
superiore a € 30.000 o in mancanza di ISEE – Università o di ISEE - Università parificato	€ 170 (ogni 30 giorni)	

Nota 1

Per un numero di CFU curriculari minore a 2 CFU ogni 30 giorni: premio nullo

Per un numero di CFU curriculari maggiore o uguale a 2 CFU e minore di 4 CFU ogni 30 giorni: premio di € 100 ogni 30 giorni

Per un numero di CFU curriculari maggiore o uguale a 4 CFU ogni 30 giorni: premio di € 200 ogni 30 giorni



L'integrazione di Ateneo è INCOMPATIBILE con la borsa ALFA (ex ARSEL Liguria) per la mobilità.

- ✓ **Contributo finanziario aggiuntivo**, pari ad euro 100/mensili, a favore degli studenti che risulteranno assegnatari di una delle 7 borse bandite per la Universitat de Girona nell'area 0511- Biology, livello postgraduate. Il contributo rientra nel quadro delle azioni previste dalla *Strategic Academic Partnership (SAP)* sottoscritta dall'Università degli Studi di Genova con l'Universitat de Girona.
- ✓ Ulteriori benefici sono previsti in taluni casi dall'Agenzia per il Lavoro, la Formazione e l'Accreditamento - ALFA (ex ARSEL Liguria). Per informazioni, contattare direttamente l'ALFA.

Benefici

- ✓ Gli studenti che partecipano al programma Erasmus+ hanno la **dispensa** dal **pagamento** delle tasse universitarie presso l'Ateneo ospitante. Potrà essere chiesto però un contributo economico, equo e condiviso dagli studenti locali, per i costi di assicurazione, d'iscrizione alle associazioni studentesche e per l'uso di materiali o attrezzature varie.
- ✓ **Supporto linguistico**: Al fine di fornire un ulteriore supporto necessario in termini di preparazione linguistica ai partecipanti al Programma di mobilità la Commissione Europea ha predisposto, per tutte le attività con durata di almeno 3 mesi, il supporto linguistico online (OLS) nelle seguenti lingue: ceco, danese, greco, inglese, francese, tedesco, italiano, spagnolo, olandese, polacco, portoghese e svedese.

Al **Partecipante** sarà richiesta una verifica online delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità. Il completamento della valutazione online **prima** della partenza è un **presupposto** per la mobilità, tranne in casi debitamente giustificati.

Il pagamento dell'ultima rata del contributo finanziario è soggetto all'espletamento della verifica online obbligatoria alla fine del periodo di mobilità, come previsto dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

L'Università di Genova potrà organizzare **corsi gratuiti** di lingua straniera. Solo gli studenti segnalati dalle Commissioni selezionatrici di Area potranno partecipare a tali corsi.

L'elenco dei partecipanti, la sede dei corsi attivati e le date di inizio saranno disponibili all'indirizzo <http://www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/studio/>.

Non saranno inviate ulteriori comunicazioni.

Si informa che:

Nel caso in cui una borsa di studio non venga usufruita interamente per il periodo previsto, allo studente verrà pagato un importo corrispondente al solo periodo effettivamente trascorso presso l'Università ospitante e da quest'ultima certificato, purché uguale o maggiore a tre mesi, fermo restando quanto stabilito al punto b).

Se il periodo effettivamente certificato dall'Università di destinazione dovesse essere inferiore all'ammontare delle mensilità spettanti, lo studente sarà tenuto a restituire la somma per cui non ha maturato il diritto.

ATTENZIONE:

Nel caso in cui lo studente non risulti in regola con la restituzione degli importi indebitamente percepiti, l'Università porrà in atto misure che non consentiranno allo studente di procedere nella carriera fino al momento della regolarizzazione, in analogia con quanto previsto per il pagamento di tasse e contributi universitari e della tassa regionale per il diritto allo studio.

Genova, li 22 febbraio 2017

Il Rettore: Prof. Paolo COMANDUCCI